

2024

Relatório de **PRESTAÇÃO** DE CONTAS



Propessoas

INTRODUÇÃO

Desde a publicação do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da UFNT em 2023, a Pró-Reitoria de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas (PROPESSOAS) tem atuado de forma estratégica para alinhar suas ações às diretrizes e objetivos estabelecidos no documento, que orienta a universidade até 2027. O compromisso da Propessoas com a gestão de pessoas se reflete na execução de iniciativas voltadas ao planejamento, desenvolvimento e bem-estar dos servidores, fortalecendo a cultura institucional e contribuindo para a consolidação da UFNT.

Ao longo deste período, avançamos na implementação de programas e políticas que reforçam a qualificação e valorização dos servidores, bem como na promoção de um ambiente de trabalho saudável e produtivo. O Programa de Gestão e Desempenho (PGD), a formação continuada, o dimensionamento da força de trabalho, as ações de saúde e qualidade de vida, entre outras iniciativas, demonstram os avanços da PROPESSOAS em sintonia com os objetivos estratégicos da universidade.

Este relatório apresenta as principais ações realizadas no último ano, destacando como cada uma delas contribui para a execução do cronograma do PDI, consolidando a PROPESSOAS como um órgão essencial para o fortalecimento da UFNT e para o desenvolvimento profissional, social e institucional de sua comunidade acadêmica.

MENSAGEM DA DIRIGENTE

No ano de 2024, a Pró-reitoria de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas, trilhou uma grande jornada rumo a sua consolidação como área estratégica na UFNT. Trabalhamos de forma incansável e direcionamos nossos esforços para uma atuação responsável, mas também inovadora, que gerasse resultados efetivos para nossa universidade. Trabalhamos fortemente com parceiros de outras instituições e tivemos uma atuação ativa nos Fóruns de Gestão de Pessoas, tanto o Regional, como Nacional, trocando experiência com profissionais de diferentes universidades e realidades. A PROPESSOAS tem se tornado um ambiente de práticas que visam uma contribuição positiva para atender aos objetivos estratégicos de nossa instituição.

Para uma universidade nova, com um quadro reduzido de força de trabalho, alcançamos números notáveis em processos, em capacitações, editais, em programas como o PGD. Nossa instituição está direcionada pelo Planejamento Estratégico e Plano de Desenvolvimento Institucional, construído para atender a realidade da mais nova universidade do Brasil. Os resultados deste relatório de prestação de contas nos mostram o quanto temos avançado. Como uma instituição nova, mas em ação, em execução, em águas desconhecidas, mas respeitando as direções traçadas que nos apresentam oportunidades de fazermos ainda mais.

Andréia de Carvalho Silva
Pró-Reitora

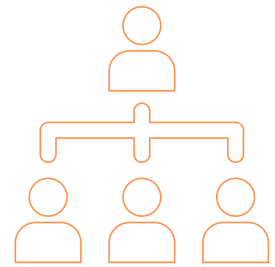


“Com pessoas, para pessoas, gerando resultados.”

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL

Pró-Reitoria de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas – PROPESSOAS:

Órgão executivo responsável pelo planejamento, dimensionamento, desenvolvimento e execução das ações de administração de pessoal, pelo acompanhamento das estratégias e implementação das políticas de gestão de pessoas da UFNT, orientada pelos objetivos institucionais estabelecidos e em conformidade com os aspectos legais e normativos vigentes.



ORGANOGRAMA DA PROPESSOAS



OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

As ações da PROPESSOAS são orientadas pelo que dispõe o Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI UFNT 2024-2027, especialmente o eixo 6 - Gestão sustentável e inovação (Institucional, Pessoas e Informação), o qual define como objetivo estratégico “Alcançar o equilíbrio financeiro, a melhoria da gestão e a captação de recursos”. Os objetivos táticos relacionados a nossa equipe para o ano de 2024 contram-se descritos nos quadros seguintes:

Objetivo tático: 6.1 Implementar processos de gestão institucional

Ações	Resultado
6.1.4 Criar aplicativo que permita ao servidor a realização da sua progressão na carreira.	Não concluído A Propessoas, sob a mediação da empresa AVMB, trabalhou para produzir uma ferramenta integrada ao SIE capaz de gerenciar as progressões. Infelizmente, a empresa não conseguiu entregar a ferramenta conforme o planejamento e, considerando o prazo que tínhamos para iniciarmos os processos de progressão, tivemos que suspender a criação do software e buscar outra solução utilizando o sistema SEI.
6.1.5 Criar programa para aproveitamento da competência dos servidores;	Parcialmente concluído A Propessoas iniciou a elaboração de uma resolução que disporá a respeito. Contudo, já estamos realizando processos seletivos para funções gratificadas por meio da plataforma oportunidades.sigepe.gov.br , por meio da qual selecionamos servidores candidatos com base no perfil demandado por cada unidade.
6.1.6 Publicizar dados de pessoal (quantitativo, qualificação, em exercício, afastados etc.)	Não concluído A Propessoas, juntamente com a SUCOM, tem trabalhado para organizar os fluxos dos processos e dados de servidores de modo a favorecer o acompanhamento por todos no portal da UFNT. Para 2025, esperamos já ter superado os desafios e avançado nesse quesito.
6.1.7 Promover iniciativas de ações de integração entre os servidores;	Parcialmente concluído A Propessoas realizou diversas ações de integração dos seus servidores ao longo de 2024, dentre elas o evento de acolhimento dos novos servidores; o Curso de Integração dos servidores; e a série de encontros “Café ConPessoas”, destinado a debater questões pertinentes a gestão de pessoas junto ao corpo técnico e docente.
6.1.8 Implementar o Programa de Gestão e Desempenho - PGD;	Concluído Desde o final de 2023, a Propessoas desenvolvendo um trabalho interno junto as unidades da UFNT para a implementação do PGD. Ao final de 2024, já contamos com normativa vigente e atualizada, página oficial, série de vídeos no youtube, webinar realizado e Sistema PETRVS de gestão implantado e funcionando.



OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Objetivo tático: 6.2 Implantar a Política de capacitação e formação continuada para o corpo técnico-administrativo com base na Lei 11.091 12/01/2005 (PDIPCCTAE)

Ações	Resultado
6.2.1 Elaborar um mapeamento estruturado para visualizar as lacunas de formação dos servidores;	Parcialmente concluído O mapeamento depende de um conjunto de atividades que estão sendo gerenciadas no sentido de apresentarem um panorama atual dos servidores. Essas ações já estão acontecendo, são elas: o PGD, os editais de oportunidade, o o Dimensionamento da Força de Trabalho -DFT e o próprio Plano de Desenvolvimento de Pessoas - PDP.
6.2.2 Elaborar plano de capacitação dos servidores por setor/unidade	Concluído A Propessoas elabora anualmente o Plano de Desenvolvimento de Pessoas - PDP voltado para executar ações de capacitação do quadro de servidores por setor/unidade.
6.2.3 Elaborar um regramento capaz de estabelecer condições para que os servidores possam se dedicar aos estudos.	Parcialmente concluído A Propessoas está com a minuta do regramento parcialmente elaborada. Falta discutir com os servidores e votar nos conselhos institucionais.
6.2.4 Criar Escola de formação continuada para técnicos de modo a atender as particularidades dos diversos setores da universidade.	Parcialmente concluído Até o momento, a Propessoas não possui condições técnicas e de pessoal para criar e manter uma escola de formação. Contudo, em 2024, realizamos diversos cursos e oficinas remotas com os servidores, as quais ficaram gravadas, com atividades cadastradas, e serão disponibilizadas para os servidores se capacitarem.
6.2.5 Implantar a gestão por competência com base nas trilhas de capacitação e aprendizagem.	Parcialmente concluído A gestão por competência depende de sólido mapeamento das atividades desempenhadas por cada unidade. Em 2024 iniciamos o DFT, que mostrará o panorâma das entregas em cada unidade da UFNT. Em 2025, alinharemos esse dimensionamento com o PGD e PDP para construir um instrumento técnico capaz de orientar a construção de trilhas de capacitação e aprendizagem.
6.2.6 Capacitar os servidores com foco no modelo de trabalho do Programa de Gestão e Desempenho - PGD; (PDIPCCTAE)	Concluído Em 2024, realizamos diversas oficinas e acompanhamentos com as unidades e servidores para a implementação do PGD. Boa parte desse treinamento encontra-se disponível na página do Programa na UFNT e no Youtube da Universidade.
6.2.7 Criar normativa para o processo sucessório com foco nas práticas setoriais e atrelado a trilhas/processos de capacitação;	Não concluído Não foi possível executar esta ação em virtude da implantação dos Dimensionamento da Força de Trabalho e do Programa de Gestão e Desempenho. Esta ação deverá ser iniciada em 2025.
6.2.8 Definição da política de formação continuada que assegure aos técnicos administrativos participação em eventos científicos, técnicos, artísticos ou culturais.	Parcialmente concluído Foi criada a minuta da política, que foi enviada para votação no CONSUNI em 2024, mas retornou com a orientação de ampliar a discussão com as bases. Faremos isso em 2025.
6.2.9 Estimular os cursos servidor multiplicador.	Concluído Em 2024, a Propessoas publicou editais para que os servidores ofertassem cursos de capacitação internos. Muitos cursos aconteceram assim. Essa prática continuará em 2025.



OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Objetivo tático: 6.3 Implantar a Política de capacitação e formação continuada para o corpo docente (tutores e presenciais)

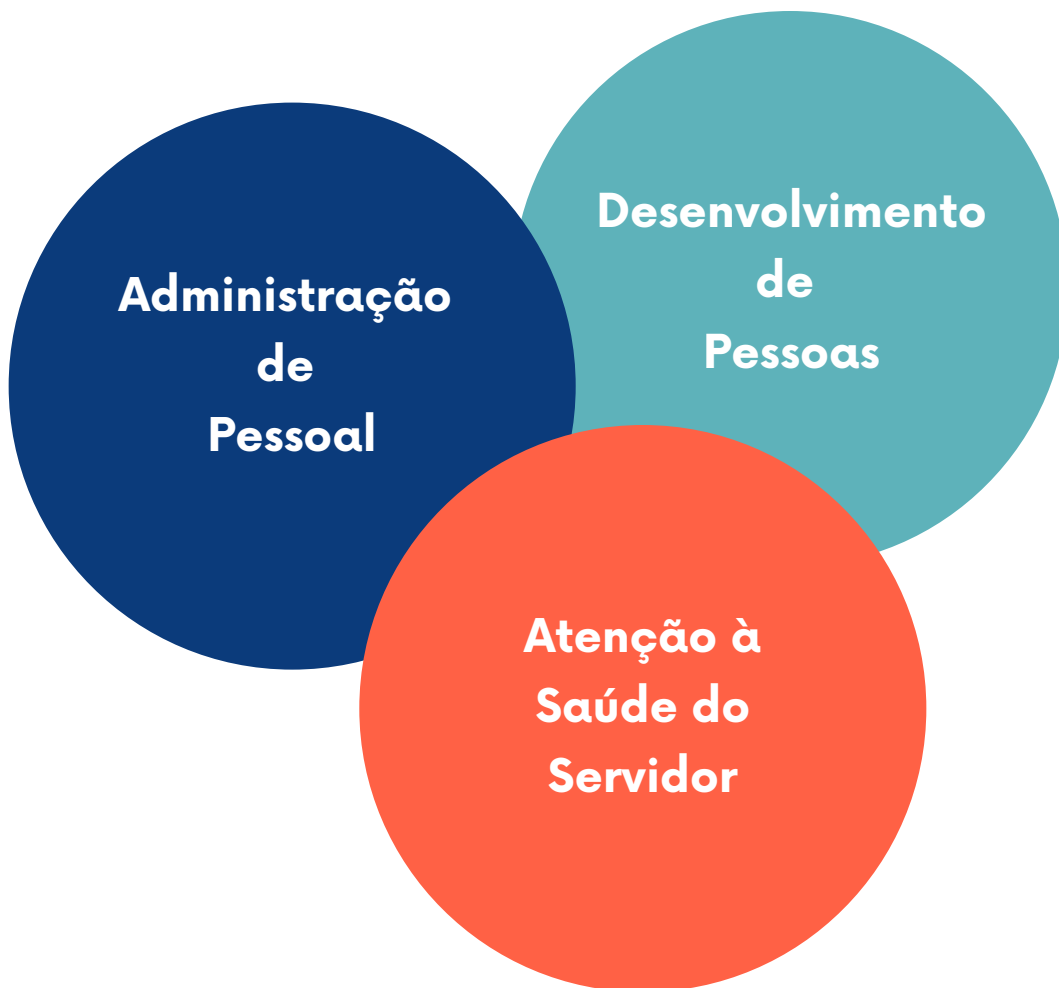
Ações	Resultado	
6.3.1 Criar política de incentivo à permanência de capital intelectual humano na UFNT.	Parcialmente concluída	Apesar de não haver uma política consolidada, consideramos que a implementação do Programa de Gestão e Desempenho - PGD representa um avanço para a retenção de talentos para a Universidade.
6.3.2 Criar política de incentivo e suporte à realização de formação, capacitação, qualificação e aperfeiçoamento dos docentes.	Não concluída	A Propessoas está com uma minuta elaborada que precisa ser discutida junto com a Prograd e Propesq. Esperamos executar essa ação em 2025.
6.3.3 Fomentar a capacitação didática e metodológica dos professores no sentido de minimizar a evasão discente.	Não concluída	Essa ação está no escopo da trilha de formação que depende da consolidação de outros programas institucionais. Em 2025 abriremos a discussão com as áreas afins.
6.3.4 Criar programa de formação continuada que assegure aos docentes participação em eventos científicos, técnicos, artísticos ou culturais.	Não concluída	Embora o fluxo de docentes participantes em eventos científicos, técnicos, artísticos ou culturais não tenha sido comprometido, essa ação será debatida junto com a Prograd, Propesq e Proex para o ano de 2025.
6.3.5 Fomentar a capacitação e a qualificação docente em instituições que possam fortalecer a internacionalização da UFNT	Parcialmente concluída	Esta ação está sendo desenvolvida pela áreas afins (Propesq, Inova-IN e Propessoas) e deverá apresentar uma ação conjunta em 2025.

Essas objetivos táticos e ações são balizas para a consolidação da área de gestão de pessoas e, conseqüentemente, para o desenvolvimento institucional da Universidade Federal do Norte do Tocantins. Trabalhamos para que no ano de 2025 possamos avançar mais em relação ao que foi planejado, mas considerando que ainda somos uma instituição com estrutura deficitária, sobretudo em relação à força de trabalho.



VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL

Para cumprir sua missão, a Propessoas se organiza em diretorias, coordenações, divisões e setores, garantindo uma atuação estruturada em diferentes níveis, desde o operacional até o estratégico. Possuindo três grandes áreas norteadoras das suas práticas, essa organização permite que suas frentes de trabalho abarquem desde a administração de pessoal até o desenvolvimento de estratégias e a implementação de políticas de gestão de pessoas, promovendo ações que contribuem para a valorização e o bem-estar dos servidores da UFNT.



VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL

A atuação da Propessoas é estruturada em três áreas norteadoras, representadas por suas diretorias e suas respectivas competências, conforme descrito a seguir.



Diretoria de Administração de Pessoal: Unidade responsável por propor e elaborar atos e examinar processos e procedimentos relacionados à aplicação e ao cumprimento da legislação de pessoal vigente, desde o ingresso até a aposentadoria na UFNT. Cabe a DAP planejar, coordenar, realizar cadastro e controle dos registros que envolvem a vida funcional dos servidores; o controle e o registro das férias e da frequência dos servidores, a operacionalização da folha de pagamento, as progressões e movimentações funcionais, as averbações de tempo de serviço e as aposentadorias e pensões. Por fim, assegurar o pagamento e a manutenção da folha de pagamento, assim como a inclusão de informações nos sistemas governamentais e gerenciais.



Diretoria de Desenvolvimento de Pessoas Unidade responsável pela gestão de políticas de desenvolvimento de pessoal, acompanhamento, capacitação, avaliação e gestão por competência, gerenciamento da carreira, planejamento da força de trabalho, além da recepção, integração e socialização dos servidores. A DDP tem papel fundamental na cultura organizacional da UFNT, no processo de socialização e integração do servidor à instituição, contribuindo na construção de novas práticas, através de um modelo de gestão que possibilite o aproveitamento das competências e potencialidades dentro da formação de seus indivíduos, tendo sempre como objetivo a valorização e o desenvolvimento permanente do quadro de pessoal.



Diretoria de Atenção à Saúde do Servidor:

Unidade responsável por estabelecer políticas e desenvolver ações relacionadas à Saúde e bem-estar Psicossocial do Servidor, trabalhando com enfoque na prevenção e promoção de saúde mental no trabalho, bem como se preocupando com as questões atreladas à Segurança no Trabalho, Gestão de Conflitos e Clima Organizacional e o fortalecimento do sentimento de pertencimento em relação à UFNT.



VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL

Apesar de ser um órgão estratégico, a PROPESSOAS tem como um de seus principais indicadores de produtividade o alto volume de atividades em nível operacional. Devido ao recente processo de transição da universidade e à reduzida força de trabalho, a PROPESSOAS mantém centralizada a operacionalização da gestão de pessoas na UFNT dentro da Pró-Reitoria.

Atualmente, apenas o Centro de Educação, Humanidades e Saúde (CEHS) possui uma unidade administrativa de gestão de pessoas em nível operacional. Todas as demais unidades acadêmicas e a Reitoria têm suas demandas operacionais atendidas diretamente pela PROPESSOAS, garantindo a execução das ações de gestão de pessoas em toda a instituição.

Essa centralização será mantida até que os Centros tenham condições de estruturar suas próprias unidades e contribuir de forma descentralizada para a gestão de pessoas.



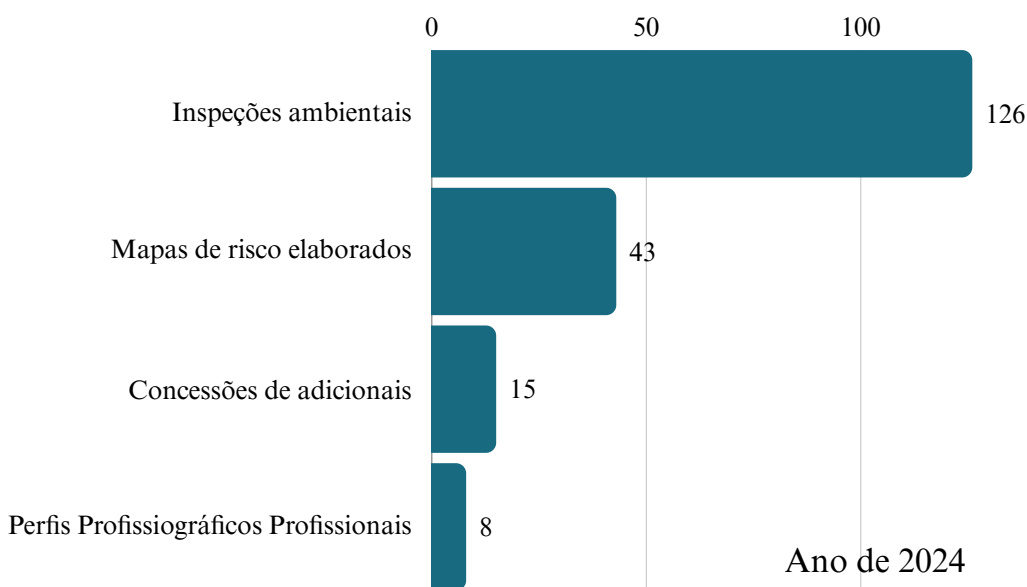
RESULTADOS

DIRETORIA DE ATENÇÃO À SAÚDE DO SERVIDOR

AÇÕES DE SEGURANÇA E SAÚDE NO TRABALHO

Em 2024, a Diretoria de Atenção à Saúde do Servidor (DASS) intensificou suas ações voltadas à segurança e saúde no trabalho, com foco na prevenção de riscos ocupacionais e na garantia de direitos dos servidores da UFNT. As iniciativas envolveram a elaboração de mapas de risco, concessão de adicionais ocupacionais, emissão de perfis profissiográficos para aposentadoria especial e realização de inspeções ambientais, assegurando melhores condições laborais e conformidade com as normativas vigentes.

O volume expressivo de atendimentos e processos concluídos reflete o compromisso da DASS com a promoção da saúde e segurança dos trabalhadores da Universidade. A seguir, a tabela apresenta as principais ações desenvolvidas e o quantitativo de servidores beneficiados ao longo do ano.



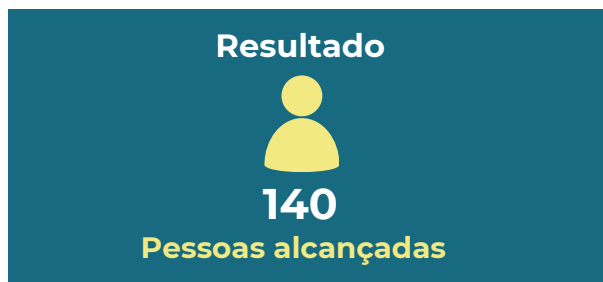
RESULTADOS

DIRETORIA DE ATENÇÃO À SAÚDE DO SERVIDOR

AÇÕES DE QUALIDADE DE VIDA E BEM - ESTAR PSICOSSOCIAL

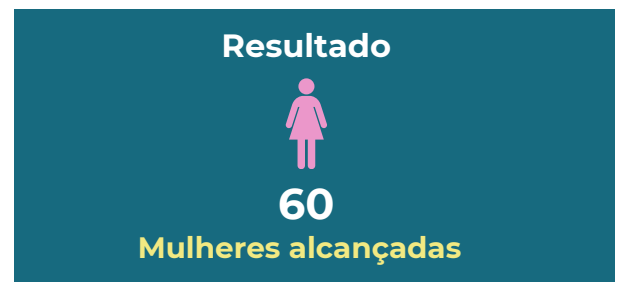
I Semana de Saúde e Segurança no Trabalho.

Público alvo: servidores docentes e técnicos, colaboradores terceirizados, discentes, comunidade externa e órgãos parceiros.



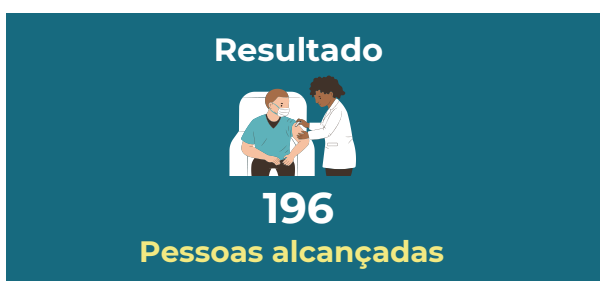
Campanha contra o câncer de mama.

Público alvo: professores, técnicos e colaboradores terceirizados.



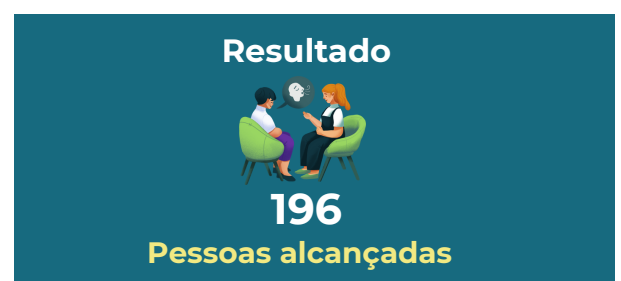
Campanha de vacinação.

Público alvo: professores, técnicos e colaboradores terceirizados.



Oficinas Psicosociais com ênfase no Bem-estar e relacionamento interpessoal no Trabalho

Público alvo: professores, técnicos e colaboradores terceirizados.



RESULTADOS

DIRETORIA DE ATENÇÃO À SAÚDE DO SERVIDOR

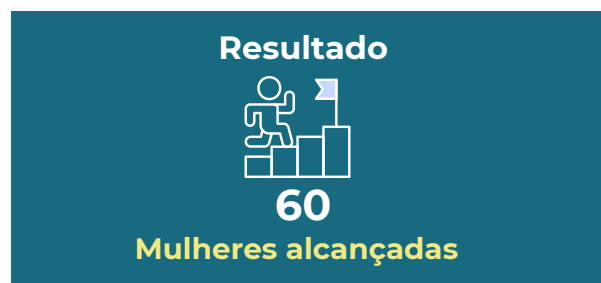
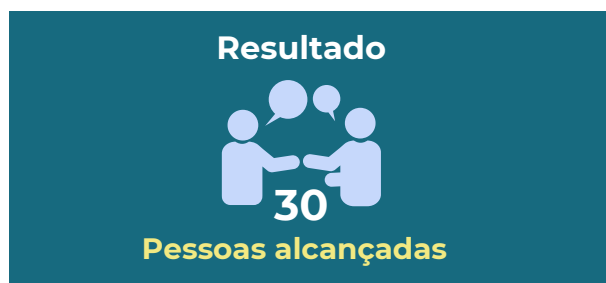
AÇÕES DE QUALIDADE DE VIDA E BEM - ESTAR PSICOSSOCIAL

Gestão de conflitos no Ambiente de Trabalho.

Público alvo: servidores docentes e técnicos administrativos.

Desafio vida saudável.

Público alvo: professores, técnicos e colaboradores terceirizados.



BREVE HISTÓRICO DA INSTALAÇÃO DA EXTENSÃO DO SUBSISTEMA INTEGRADO DE ATENÇÃO À SAÚDE DO SERVIDOR - SIASS

A demanda por uma unidade do SIASS em Araguaína surgiu em 2018, mas enfrentou dificuldades devido à falta de peritos médicos e odontológicos. Com a criação da UFNT em 2019, o tema voltou à pauta, mas foi interrompido pela pandemia. Entre 2022 e 2023, diversas tentativas foram feitas para viabilizar a unidade, incluindo a busca por médicos vinculados a órgãos federais da região, sem sucesso.

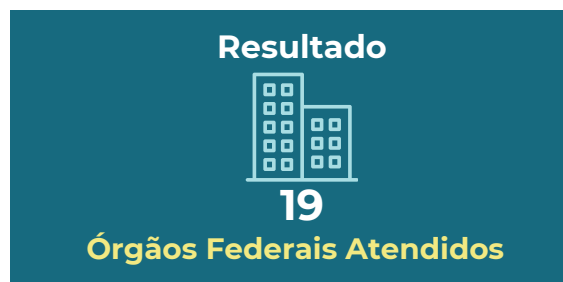
Em 2023, com o primeiro concurso público para os cargos de técnico-administrativo em educação da UFNT e a previsão de uma vaga para médico, retomaram-se as tratativas com a Rede SIASS e a Coordenação-Geral de Atenção à Saúde e Segurança do Trabalho do Ministério da Saúde. Como alternativa, propôs-se a instalação de uma extensão do SIASS/UFT em Araguaína, gerida pela UFNT.

Após reuniões entre a UFNT, UFT e outras universidades que já passaram por esse processo, o projeto foi estruturado e aprovado. Em abril de 2024, o Ministério da Saúde autorizou a instalação da extensão do SIASS/UFT/UFNT em Araguaína, que atenderá 19 órgãos federais na região de Colinas, Araguaína e Bico do Papagaio.

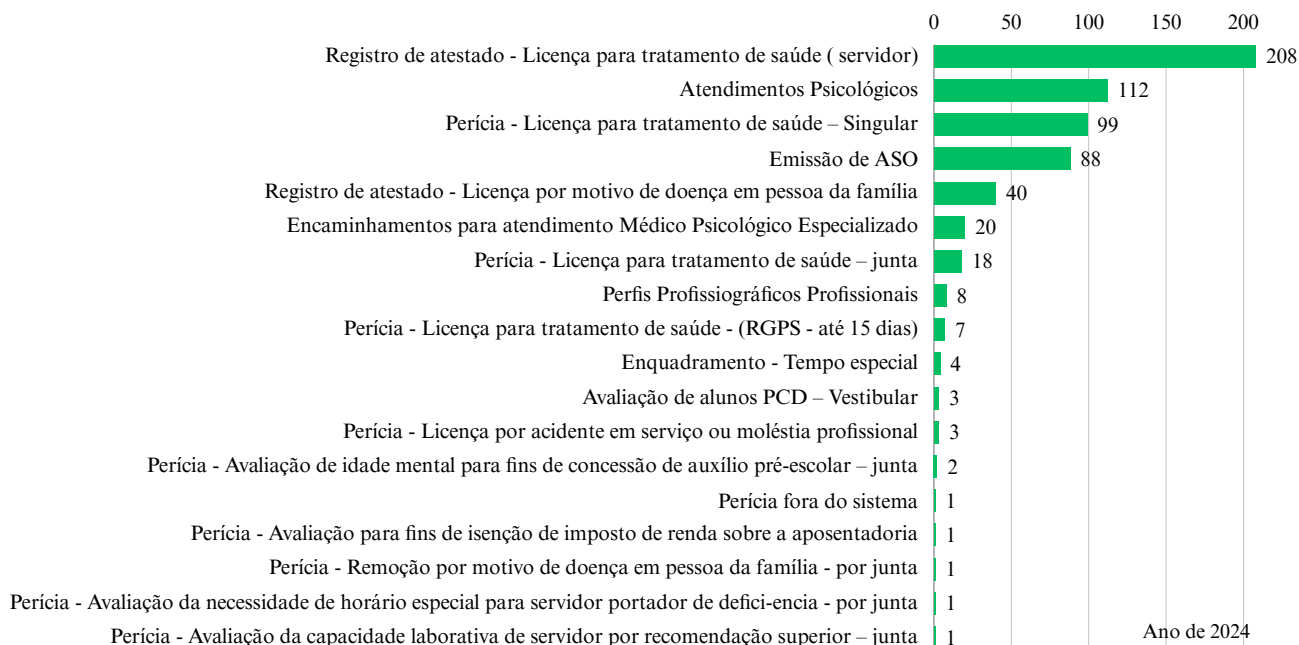
RESULTADOS

DIRETORIA DE ATENÇÃO À SAÚDE DO SERVIDOR

SIASS/UFT/UFNT: ÓRGÃOS ATENDIDOS



ATIVIDADES DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE, PERÍCIAS E PSICOLÓGICAS



RESULTADOS

DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL

No ano de 2024, em virtude do primeiro concurso público da UFNT, um número considerável de posses foi realizado. Embora tenha demandado a articulação com várias unidades dentro da Propessoas, a concentração desse tipo de atividade foi mantida na Diretoria de Administração de Pessoal (DAP) e suas unidades vinculadas, uma vez que a posse de servidores é uma atribuição inerente a essas unidades.

Para garantir que as posses dos candidatos nomeados ocorressem de forma adequada, foi realizado um planejamento estratégico, priorizando o atendimento presencial e o suporte por meio de canais de comunicação como e-mail e WhatsApp. Além disso, foram definidos procedimentos operacionais e implementada a recepção dos documentos no formato digital para conferência prévia.

Esse planejamento gerou impactos positivos na operacionalização do cadastro dos servidores ingressantes, permitindo que recebessem suas remunerações em tempo hábil.

As posses ocorreram com maior intensidade nos meses de janeiro, fevereiro e março. Ao longo do ano de 2024, foram empossados 90 novos servidores.

AÇÕES QUE MERECEM DESTAQUE

OBJETIVO

Campanha de atualização cadastral de acumulação de cargos, empregos, funções e proventos.



Atualizar as informações recentes a cada exercício das possíveis acumulações de cargos ou não pelos servidores. Além disso, visa atender às exigências dos órgãos de controle.

Benchmarking com a Universidade Federal do Sul e Sudoeste do Pará (Unifesspa)



Aprimorar o processo de Assentamento Funcional Digital (AFD) e arquivamento de documentos na UFNT, contamos com a experiência da Unifesspa, instituição que já possui experiência consolidada nessa área.

RESULTADOS

DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL

AÇÕES QUE MERECEM DESTAQUE

OBJETIVO

Campanha de atualização cadastral de acumulação de cargos, empregos, funções e proventos.



Atualizar as informações recentes a cada exercício das possíveis acumulações de cargos ou não pelos servidores. Além disso, visa atender às exigências dos órgãos de controle.

Fundação de Previdência Complementar do Servidor Público da União (Funpresp)



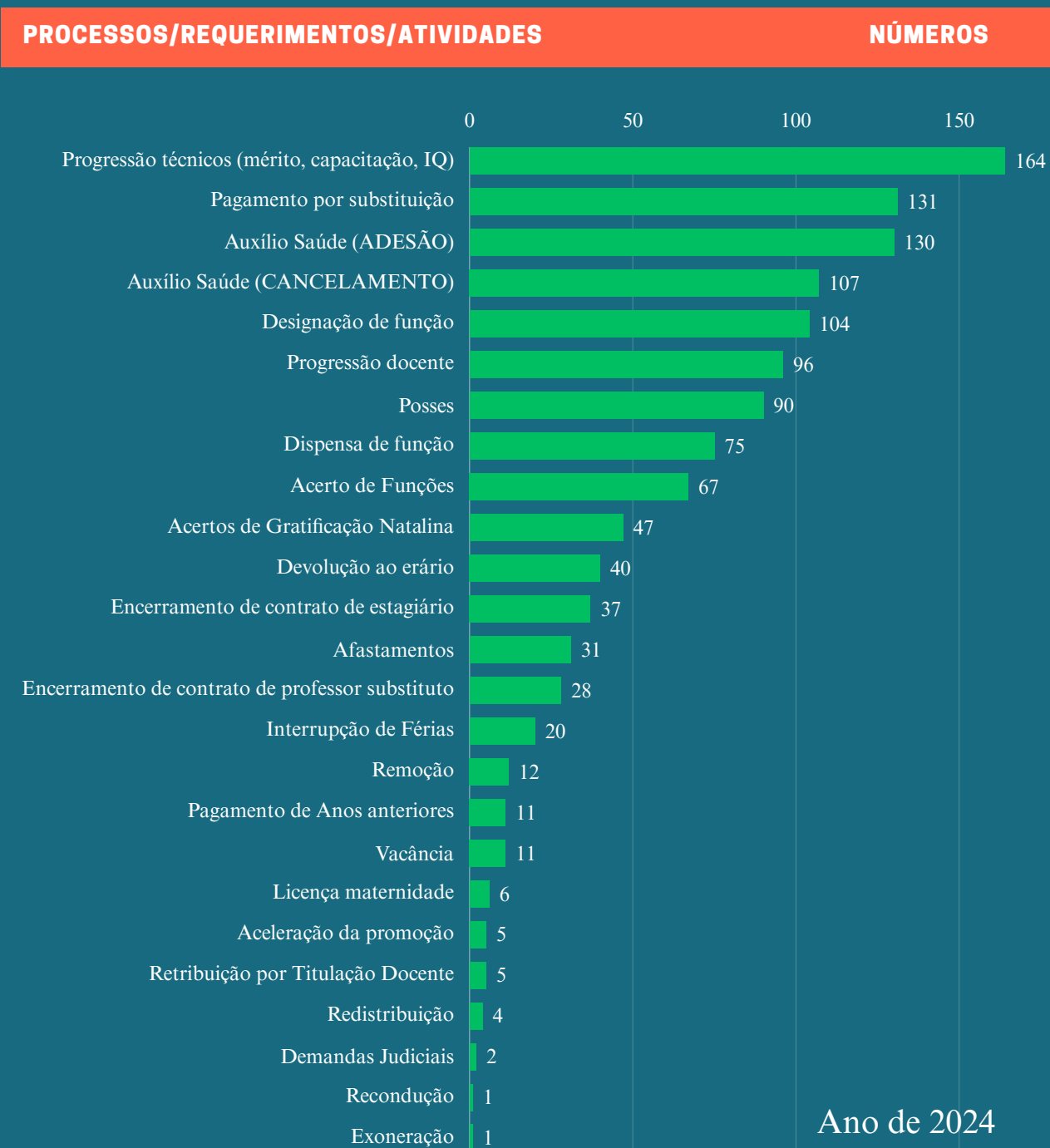
Possibilitar uma visão geral aos servidores da UFNT sobre a previdência complementar e formas de planejamento com o olhar para a aposentadoria. A articulação da reunião aconteceu com o apoio da Divisão de Aposentadoria e Pensão/DAP/Propessoas.



RESULTADOS

DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL

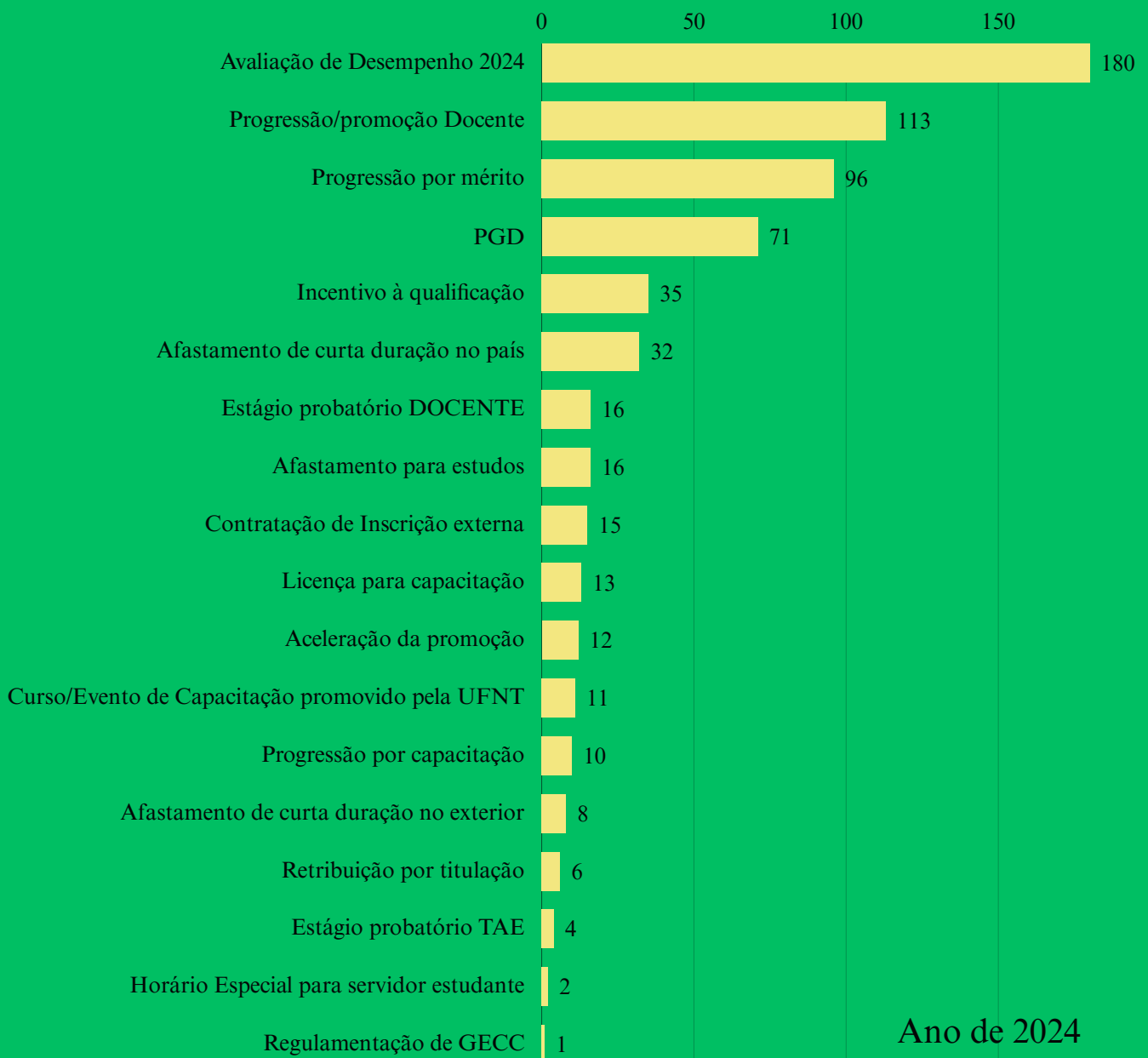
A seguir, apresenta-se a tabela com o quantitativo de posses e demais processos realizados pelas unidades vinculadas à DAP:



RESULTADOS

DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS

PROCESSOS SEI E ASTEN



RESULTADOS

DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS

INSTRUÇÕES NORMATIVAS ELABORADAS

NÚMERO	DESCRIÇÃO
1/2024	Dispõe sobre a aplicação de novo entendimento acerca da concessão de progressões e promoções docentes múltiplas por interstício acumulado no âmbito da Universidade Federal do Norte do Tocantins - UFNT.
1/2024	Dispõe sobre a metodologia de aplicação do Instrumento de Avaliação de Desempenho dos servidores técnico-administrativos em educação da UFNT, realizada em 2024.
2/2024	Altera a IN 02
3/2024	Altera a IN 01
4/2024	Regularização pendências de Avaliação de Desempenho
5/2024	Estabelece orientações e procedimentos a serem observados para a adesão, execução e avaliação do Programa de Gestão e Desempenho da Universidade Federal do Norte do Tocantins (PGD-UFNT)
6/2024	Elaborada pela DDP para regulamentar a GECC no âmbito da UFNT.
INSTRUÇÃO NORMATIVA 1.2024/2024	Elaborada pela DDP para regulamentar a GECC no âmbito da UFNT.

RESULTADOS DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS

EDITAIS DE MOVIMENTAÇÃO DE PESSOAL

Os editais de movimentação de servidores garantem transparência e equidade na gestão de pessoas, permitindo que os servidores manifestem interesse em novas lotações, alinhando suas competências e aspirações às necessidades institucionais. Essa iniciativa contribui para a valorização profissional, promovendo mobilidade interna de forma equitativa e baseada em critérios objetivos. Além disso, fortalece o senso de pertencimento, estimula o desenvolvimento de carreira e otimiza a alocação de talentos dentro da instituição.

EDITAIS DE OPORTUNIDADES GERADOS (SIGEPE OPORTUNIDADES)

EDITAL	VAGAS	INSCRITOS	SELECIONADOS
Edital de Oportunidades nº 901_2024	4	3	2
Edital de Oportunidades nº 961_2024	1	0	0
Edital de Oportunidades nº 1132_2024	1	1	1



RESULTADOS

DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS

DIMENSIONAMENTO DA FORÇA DE TRABALHO

O processo de Dimensionamento da Força de Trabalho - DFT teve início com a solicitação de acesso aos Sistema de Dimensionamento de Pessoas - SISDIP, por meio do qual a instituição deverá operacionalizar o DFT. O acesso foi concedido em 22 de julho de 2024.

São responsáveis pela gestão do SISDIP os servidores Álvaro José da Silva Fonseca (Diretor de Desenvolvimento de Pessoas) e Amanda Jessica Sales da Silva Moraes (chefe da divisão de Planejamento e Gestão da Força de Trabalho).

PILOTO DO DFT - PROPESSOAS

Entre os meses agosto a dezembro de 2024, realizamos um piloto do DFT com a equipe da PROPESSOAS. Todas as unidades foram dimensionadas com dados coletados entre os meses de setembro a novembro de 2024. Os resultados gerais foram os seguintes:

PARTICIPANTES	
20	
ENTREGAS	Média de Resultados Diários das Entregas
253	182.33 itens

Esses resultados foram construídos por meio do sistema SISDIP (<https://sisdip.sigpe.gov.br/>). Foram realizadas 04 oficinas remotas para avaliação e treinamento do pessoal nos dias 22/08, 05/09, 11/10, 20/12.

PLANEJAMENTO DO DFT 2025

Como atividade de planejamento do DFT em 2025, realizamos, no período de 25/09 a 02/10, visitas nos centros e faculdade para apresentação da metodologia referencial e planejamento das atividades do DFT.

Em 18 de outubro foi realizada uma capacitação com os servidores representantes das unidades que serão dimensionadas, dentre as quais estão os centros, faculdade e reitoria. Participaram um total de 39 servidores.

Também foi instituída uma comissão responsável pela implementação do DFT na UFNT, comporta por servidores representantes da Reitoria, dos centros e faculdade.

RESULTADOS

DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS

PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO - PGD

O ano de 2024 foi dedicado à implantação do Programa de Gestão e Desempenho - PGD na UFNT.

A princípio, utilizamos o Sistema Eletrônico de Informações - SEI para a gestão do PGD. A partir de abril de 2024, o Ministério da Gestão e Inovação - MGI disponibilizou o sistema PGD PETRVS, um instrumento gratuito para a gestão do PGD na UFNT. Num trabalho colaborativo entre a PROPESSOAS e a STI, o PETRVS pode ser implantado na UFNT.

Tanto o SEI quanto o PETRVS exigiram um esforço da equipe da PROPESSOAS para orientar, capacitar e acompanhar os servidores e unidades na concretização desse projeto. O quadro abaixo sintetiza essa mobilização. As **oficinas e treinamentos foram realizados de forma remota.**

OFICINAS E TREINAMENTOS		TOTAL DE PARTICIPANTES
PGD - SEI 04 oficinas remotas, gravadas e disponibilizadas no canal da UFNT no Youtube)	Ciclo do PGD - Adesão	57 (293 visualizações)
	Ciclo do PGD - Execução e Monitoramento	44 (237 visualizações)
	Ciclo do PGD - Avaliação	18 (228 visualizações)
	PGD - SOUGOV_Freq	24 (118 visualizações)
PGD - PETRVS 04 oficinas remotas, gravadas e disponibilizadas no drive da DDP/UFNT	Lançamento do Sistema PETRVS (11/11)	129
	Oficina PETRVS - 1/4 (12/11)	90

RESULTADOS

DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS

PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO - PGD

OFICINAS E TREINAMENTOS		TOTAL DE PARTICIPANTES
PGD - PETRVS 04 oficinas remotas, gravadas e disponibilizadas no drive da DDP/UFNT	Oficina PETRVS - 2/4 (19/11)	84
	Oficina PETRVS - 3/4 (26/11)	76
	Oficina PETRVS - 4/4 (27/11)	43
PGD - PETRVS 09 vídeos instrucionais editados e disponibilizados no canal da UFNT no Youtube.	PETRVS_0_Seleccionando_Participantes	422 visualizações
	PETRVS_1_Criando_Plano_de_Entregas	511 visualizações
	PETRVS_1.1_Incluindo_entregas_no_Plano_de_Entregas	625 visualizações
	PETRVS_1.2_Homologando_Plano_de_Entregas	321 visualizações
	PETRVS_2_Criando_Plano_de_Trabalho	1.000 visualizações
	PETRVS_2.1_Executando_Plano_de_Trabalho	2.100 visualizações
	PETRVS_2.2_Executando_Plano_de_Entregas	645 visualizações

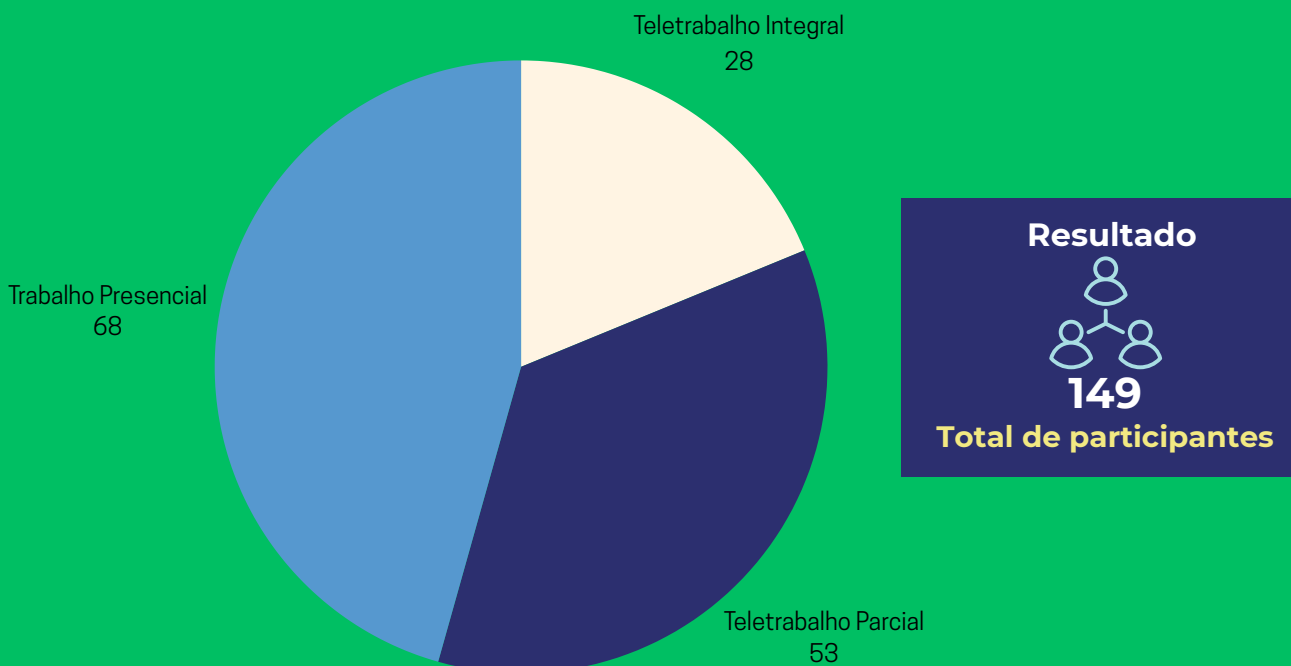
RESULTADOS

DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS

PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO - PGD

OFICINAS E TREINAMENTOS		TOTAL DE PARTICIPANTES
PGD - PETRVS 09 vídeos instrucionais editados e disponibilizados no canal da UFNT no Youtube.	PETRVS_3.1_Avaliando_Planos_de_Trabalho	476 visualizações
	PETRVS_3.2_Avaliando_Plano_de_Entregas	307 visualizações
Webinário PGD	20 e 21 de agosto	68

Em dezembro de 2024, a UFNT registrou uma adesão significativa de servidores ao Programa de Gestão e Desempenho (PGD). O quadro a seguir apresenta um panorama da implementação ao final do ano.



RESULTADOS

DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS

ASSESSORAMENTO À COMISSÃO PERMANENTE DE PESSOAL DOCENTE - CPPD

A DDP auxilia a CPPD sempre que é demandada a respeito de dúvidas normativas e procedimentos técnicos. Nesse sentido, realizamos as seguintes ações de orientação com a CPPD.

AÇÃO	TOTAL DE PARTICIPANTES
Treinamento SEI para os membros da CPPD	12
Oficina remota - Prog. Prom. SEI - Docentes	87 (476 visualizações)

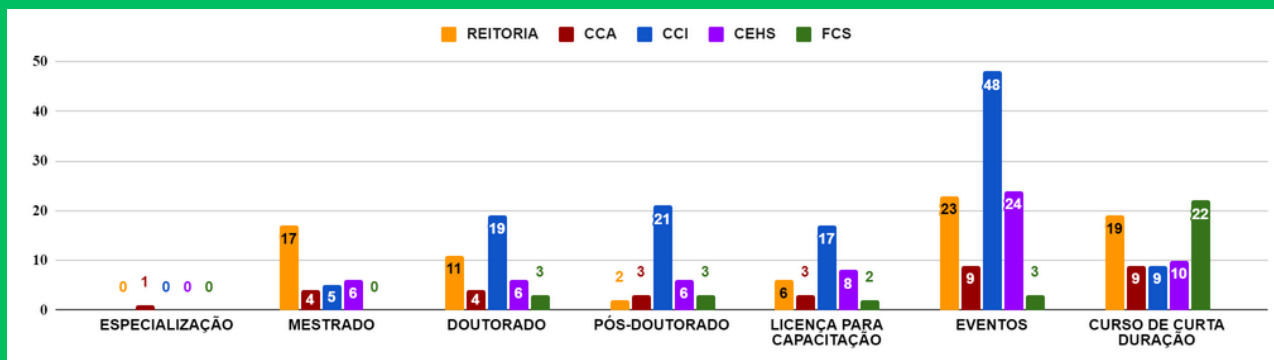
Juntamente com a DDP, a Coordenação de Legislação e Normas - CLN atuou como unidade responsável por orientar quanto à aplicação da legislação de pessoal, reunindo-se com a Comissão Permanente de Pessoal Docente – CPPD e Reitoria para discussão sobre o novo entendimento acerca das progressões múltiplas docente.



RESULTADOS

DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS

O Plano de Desenvolvimento de Pessoas, PDP UFNT 2024, consolidou um total de 323 ações de desenvolvimento cadastradas, dentre as quais foram 111 ações de educação formal (mestrado, doutorado, pós-doutorado) e 212 ações de desenvolvimento profissional contínuo (licença para capacitação, eventos, cursos de curta duração). Organizando essas demandas cadastradas por unidade, temos um panorama de como a gestão universitária se encontra em termos de necessidades de formação e desenvolvimento no ano de 2024.



EDITAIS DE EXECUÇÃO DO PDP 2024

Uma forma de democratizar a gestão dos recursos para ações de capacitação externa foi a publicação de editais internos. Em 2024, foram os seguintes editais:

EDITAIS ELABORADOS

DESCRIÇÃO	INSCRITOS	APROVADOS
Apoio financeiro para participação em eventos do PDP 2024/1	9	7
Apoio financeiro para participação em eventos do PDP 2024/2	22	17
Cadastro de cursos e oficinas para o PDP 2024	4	4
Seleção de instrutores para o curso de integração 2024	15	5

RESULTADOS

DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS

GESTÃO DO RECURSO DE CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES TÉCNICOS E DOCENTES

A DDP geriu um orçamento de R\$90.000,00, o qual foi suplementado em 19.756,20, totalizando um recurso de R\$109.756,20. A tabela seguinte detalha a destinação do orçamento e o número de servidores impactados com cada ação.

RESULTADOS DA CAPACITAÇÃO		
MODALIDADE DE CAPACITAÇÃO	VALOR	PARTICIPANTES
NOVA LEI DE LICITAÇÕES N. 14.133/2021 (IN COMPANY)	R\$ 29.900,00	29
11 CONTRATOS WEEK - SEMANA NACIONAL DE ESTUDOS AVANÇADOS EM CONTRATOS	R\$ 5.890,00	1
- MODELAGEM DA INFORMAÇÃO DA CONSTRUÇÃO (BUILDING INFORMATION MODELLING - BIM)	R\$ 3.890,00	1
E GESTÃO PATRIMONIAL PÚBLICA EFETIVA: PROCEDIMENTOS PARA O GERENCIAMENTO DO PATRIMÔNIO, MATERIAL E ALMOXARIFADO	R\$ 4.190,00	1
57º FONATEC - FÓRUM DE CAPACITAÇÃO TÉCNICA DOS INTEGRANTES DAS AUDITORIAS INTERNAS	R\$ 500,00	1
57º FONATEC - FÓRUM DE CAPACITAÇÃO TÉCNICA DOS INTEGRANTES DAS AUDITORIAS INTERNAS	R\$ 700,00	1

RESULTADOS

DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS

GESTÃO DO RECURSO DE CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES TÉCNICOS E DOCENTES

RESULTADOS DA CAPACITAÇÃO

MODALIDADE DE CAPACITAÇÃO	VALOR	PARTICIPANTES
31º CONGRESSO DA ASSOCIAÇÃO PORTUGUESA PARA O DESENVOLVIMENTO REGIONAL	R\$ 1.330,00	1
49th INTERNATIONAL SYSTEMIC FUNCTIONAL CONGRESS	R\$ 1.483,40	1
ENCONTRO NACIONAL DE QUÍMICA ANALÍTICA	R\$ 1.265,00	1
SIAPE Aposentadoria e Pensão da Administração Pública	R\$ 1.897,00	1
SIAFIWEB - COMPLETO DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA	R\$ 2.190,00	1
SCDP - Sistema de Concessão de Diárias e Passagens	R\$ 3.590,00	1
Congresso Direito Administrativo	R\$ 1.500,00	1
Congresso Direito Administrativo	R\$ 1.500,00	1
18º Pregão Week	R\$ 4.895,00	1

RESULTADOS

DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS

GESTÃO DO RECURSO DE CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES TÉCNICOS E DOCENTES

RESULTADOS DA CAPACITAÇÃO

MODALIDADE DE CAPACITAÇÃO	VALOR	PARTICIPANTES
18º Pregão Week	R\$ 4.895,00	1
Curso de Integração (45 horas)	R\$ 8.184,26	52
Saberes e práticas pedagógicas na perspectiva inclusiva (48 horas)	R\$ 7.142,63	6
Literatura enquanto prática para a diversidade (30 horas)	R\$ 4.464,14	9
Curso de Comunicação oficial na UFNT e seus gêneros (30 horas)	R\$ 4.464,14	22
Gestão de Transportes/Frotas (20 horas)	R\$ 2.976,10	9
Oficina do DFT (16 horas)	R\$ 2.380,88	39
XXII Congresso Brasileiro de Parasitologia Veterinária	R\$ 1.030,00	1
Técnicas de secretariado executivo e assessoria na Administração Pública	R\$ 3.590,00	1

RESULTADOS DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS

GESTÃO DO RECURSO DE CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES TÉCNICOS E DOCENTES

RESULTADOS DA CAPACITAÇÃO

MODALIDADE DE CAPACITAÇÃO	VALOR	PARTICIPANTES
Diárias da PROPESSOAS (livre ordenação)	R\$ 3.044,93	1
Palestra sobre Saúde Mental no ambiente de trabalho (8 horas)	R\$ 1.190,44	33
Curso Secretariado Estratégico - Gestão em foco (11 horas)	R\$ 1.636,85	17
VALOR TOTAL UTILIZADO	R\$ 109.719,77	
SALDO DISPONÍVEL	R\$ 36,43	



TOTAL INVESTIDO: R\$ 109.756,20



MODALIDADES DE CAPACITAÇÃO: 27



SERVIDORES BENEFICIADOS: 234

RESULTADOS

DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS

EVENTOS

A DDP também promoveu o evento “Café ConPessoas: Conexões que inspiram Pessoas”, com o intuito de aproximar a gestão de pessoas da comunidade universitária por meio de discussões pertinentes à vida profissional dos servidores.



CAFÉ CONPESSOAS

EVENTO	PARTICIPANTES	Canal UFNT no Youtube
Café ConPessoas I - O dimensionamento com parte estratégica da gestão de pessoasPalestrante: Lizie Camara Moita De Andrade	26	59 visualizações
Café ConPessoas II - Progressões múltiplas docente: segurança jurídica e autonomia universitáriaPalestrante: Liane Clementino dos Anjos	33	68 visualizações
Café ConPessoas III - Representações sobre pensar e aprender no cenário das IA no Ensino SuperiorPalestrante: Pedro Demo	81	47 visualizações

RESULTADOS

DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS

CONCURSOS E PROCESSOS SELETIVOS

A DDP realizou a gestão das nomeações dos candidatos aprovados para os cargos TAE oriundos do concurso público realizado em 2023. Seguem os números:

CANDIDATOS NOMEADOS	ATOS EDITADOS (PORTARIAS E EDITAIS)
99	32

A Diretoria também foi responsável pela **GESTÃO DAS NOMEAÇÕES DO SELETIVO PROFESSOR SUBSTITUTO 2024/2**, realizando as convocações dos candidatos aprovados no processo seletivo para professor substituto 2024/2, conforme dados seguintes:

CANDIDATOS APROVADOS	CANDIDATOS CONVOCADOS	NÚMERO DE PORTARIAS EDITADAS
32	17	7



FORÇA DE TRABALHO NA UFNT

A força de trabalho da UFNT é composta por servidores efetivos, distribuídos entre as categorias de professores do magistério superior e técnico-administrativos em educação, além de professores substitutos e estagiários não obrigatórios, que contribuem para o desenvolvimento das atividades institucionais.

Número de pessoas que compõem a força de trabalho da UFNT

Professor do Magistério Superior
303

Técnicos Administrativos
237

Professor Substitutos
22

Estagiários
15

Docentes efetivos - Regime de Trabalho

20 horas
25

40 horas
4

Dedicação Exclusiva
274

Técnicos Administrativos - Regime de Trabalho

20h
3

24h
1

30h
1

40h
232

Docentes - Escolaridade

Especialistas
17

Mestres
42

Doutores
244

Técnicos Administrativos - Escolaridade

Médio/
Técnico
15

Graduação
29

Especialistas
118

Mestres
59

Doutores
16

RECONHECIMENTOS

A construção de uma gestão de pessoas eficaz e humanizada é resultado do comprometimento e da dedicação de cada membro da equipe. Em 2024, a PROPESSOAS avançou em diversos projetos estratégicos, superou desafios e fortaleceu seu papel no desenvolvimento institucional da UFNT.

Nada disso seria possível sem o empenho e a colaboração de cada servidor e servidora da PROPESSOAS que, com profissionalismo e dedicação, contribuiu para a consolidação das ações apresentadas neste relatório. Nosso reconhecimento se estende a todos(as) que, direta ou indiretamente, participaram desse trabalho, demonstrando que a gestão de pessoas se faz com pessoas e para pessoas.

Agradecemos por mais um ano de entrega, resiliência e compromisso com a nossa universidade.

Agradecemos por mais um ano de entrega, resiliência e compromisso com a nossa universidade.

Pró-Reitora:

Andréia de Carvalho Silva.

Coordenação de Legislação e Normas

Liane Clementino dos Anjos

Diretor de Administração de Pessoal

Diretor: Agailson Alves de Oliveira.

Coordenação de Registros e Cadastros

Coordenadora: Lucilene Silva Moura.

Equipe: Ronimar Teixeira de Moraes

Coordenação Financeira de Pessoal

Coordenador: João Paulo Barbosa da Silva.

Equipe: Raquel Rocha de Sousa Oliveira,

Fábio dos Anjos

Divisão de Apoio à Coordenação Financeira

Chefe da Divisão: Gabriel Rodrigues Silva

Divisão de Aposentadoria e Pensão

Chefe da Divisão: Nilton Wagno Guedes da Silva

Divisão de Documentação e Informação

Chefe da Divisão: Denise Amorim dos Santos

Divisão de Acompanhamento e Reg. de Frequência

Chefe da Divisão: Thays Oliveira

Diretoria de Atenção à Saúde do Servidor

Diretor: Edilson Barros de Macedo

Coordenação de Segurança e Saúde no Trabalho

Coordenadora: Luane Pereira Gonçalves

Divisão de Concessão de Adicionais Ocupacionais

André Santos Moreira

Unidade SIASS / UFT – UFNT – Araguaína – TO – Extensão

Gestor da unidade: Vannusso Ferreira de Almeida Menezes

Equipe: Kael Silva, Mácia da Luz Barros

Diretoria de Desenvolvimento de Pessoas

Diretor: Álvaro José da Silva Fonseca.

Equipe:

Coordenação de Acompanhamento de Carreiras

Coordenadora: Wanderlânia de Moura Dalbianco.

Divisão de Formação e Desenvolvimento

Chefe de Divisão: Gilberto Soares da Silva.

Divisão de Planejamento e Gestão da Força de Trabalho

Chefe de Divisão: Amanda Jéssica Sales da Silva Morais